

**Stichting Amersfoort in C**

Amersfoort

**JAARREKENING 2024**

## **INHOUDSOPGAVE**

<b>BESTUURSVERSLAG</b>		<b>Pagina</b>
1.	Bestuurs- en activiteitenverslag	3
<b>JAARREKENING</b>		
1.	Balans per 31 december 2024	17
2.	Staat van baten en lasten over 2024	18
3.	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	19
4.	Toelichting op de balans	21
5.	Toelichting op de staat van baten en lasten	29
<b>OVERIGE GEGEVENS</b>		
1.	Controleverklaring	

## **BESTUURS- EN ACTIVITEITENVERSLAG**

## **Bestuursverslag 2024**

### **Inleiding**

2024 is in vele opzichten een succesvol jaar geweest. Het publieksbereik was opnieuw boven verwachting. Ondanks de geplande, tijdelijke sluiting van Kunsthal KAdE in verband met renovatiewerkzaamheden hebben we weer meer dan 140.000 bezoekers mogen ontvangen. We zien dat gemiddeld een derde van het publiek uit Amersfoort en omgeving komt en de rest van daarbuiten. We zien het internationale bezoek toenemen, vooral bij het Mondriaanhuis.

Van grote waarde is het educatieve bezoek. In 2024 volgden meer dan 12.000 leerlingen uit primair en voorgezet onderwijs, VMBO en MBO een programma op een van de locaties. Met ons educatieve aanbod, begeleid door een professioneel team van 35 museumdocenten, voorzien we in een toenemende behoefte vanuit het onderwijs aan inspirerende programma's op het gebied van erfgoed en beeldende kunst.

In 2024 hebben we de plannen moeten herijken voor Museum Flehite. Nadat er eind 2023 een streep kwam door het ambitieuze plan voor Museum Amersfoort NL was het nodig pas op de plaats maken en te onderzoeken wat binnen de huidige locatie mogelijk is. Daartoe is een kwartiermaker aangesteld die voorstellen heeft gedaan (en deels al heeft uitgevoerd) voor de transitie van Museum Flehite tot Museum Amersfoort. Ook is mede in opdracht van de gemeente onderzoek gedaan naar de verbetering van de klimatologische omstandigheden van het museum. De uitkomsten daarvan worden in het voorjaar van 2025 verwacht.

Een feestelijk moment beleefde Museum Flehite in het voorjaar van 2024 met de schenking van meer dan 80 werken van Armando door de Armando Stichting. De schilderijen, beelden, keramiek en werken op papier zijn een waardevolle aanvulling op de werken die het museum al in bezit had en vormen met elkaar een mooie afspiegeling van het rijke oeuvre van Armando. Een deel van de schenking is in het najaar van 2024 getoond in de Elleboogkerk.

Bij KAdE is in de zomer van 2024 een langgekoesterde wens in vervulling gegaan met de renovatie van een aantal tentoonstellingszalen. De zalen met o.a. nieuwe verrijdbare tussenwanden zien er weer prachtig uit. Tegelijkertijd zag KAdE zich ook in 2024 geconfronteerd met de gevolgen van een lekkage, waardoor zowel de filmzaal en het educatiekabinet (KAdE Studio) gesloten moesten blijven voor het publiek. Tot op heden is de oorzaak van de lekkage nog steeds niet bekend en is door de gemeente als eigenaar van het vastgoed geen oplossing geboden.

Nadat we in 2023 waren toegetreden tot het netwerk Musea Bekennen Kleur zijn we in 2024 gestart met een traject dat erop is gericht diversiteit, inclusie en gelijkwaardigheid duurzaam te verankeren in de organisatie. Daaraan hebben alle teams en medewerkers in groepsverband en/of individueel deelgenomen. Dit traject wordt in 2025 voortgezet en zal leiden tot een beleidsplan voor alle onderdelen van de organisatie.

### **Stichting Amersfoort in C**

Stichting Amersfoort in C is in 2006 opgericht met als statutair doel:

- het in stand houden van musea (toen Museum Flehite, Zonnehof/Armandomuseum)
- het beheren van de aan de stichting in bruikleen gegeven collecties; alles in de ruimste zin van het woord.

Amersfoort in C heeft in de 20 jaar van haar bestaan een aantal organisatorische wijzigingen ondergaan. Zo zijn het Mondriaanhuis en Kunsthal KAdE in 2009 en het Architectuurcentrum FASadE in 2011 opgenomen in de stichting, is het Armando Museum in 2014 (na een verblijf van 5 jaar in de Zonnehof) naar Utrecht verhuisd en is de Elleboogkerk in 2024, als tentoonstellingslocatie toegevoegd aan het palet. Momenteel zijn er plannen om ook erfgoedlocatie De Mannenzaal hierin een plek te geven. In 2026 verwachten we de transformatie van Museum Flehite in Museum Amersfoort te effectueren.

De Zonnehof (eigendom gemeente Amersfoort) heeft vanaf 2014 ruimte geboden aan diverse culturele initiatieven en is sinds 2024 ondergebracht bij Stichting Rietveldpaviljoen.

### **Missie**

Amersfoort in C kent een generieke missie op vier hoofdlijnen, die zij via haar onderdelen tracht te realiseren:

- A. Amersfoort in C wil zowel lokale bewoners als (inter)nationale bezoekers verbinden en inspireren, met een spiegel heden en verleden en de blik naar de toekomst.
- B. Amersfoort in C wil bijdragen aan een breed toegankelijk, divers en kwalitatief hoogwaardig aanbod op het gebied van beeldende kunst, erfgoed en architectuur in Amersfoort, zowel vanuit een (inter)nationaal als een Amersfoorts perspectief.
- C. Amersfoort in C wil actief bijdragen aan een aantrekkelijk, inspirerend en participatief cultureel aanbod voor jeugd en jongeren, al dan niet in onderwijsverband (PO, VO, VMBO, MBO)

D. Amersfoort in C wil een stimulerende rol vervullen binnen het Amersfoortse cultuurklimaat in het algemeen en het lokale beeldende kunstklimaat (focus op lokaal (jong) talent) in het bijzonder.

### Onderdelen Amersfoort in C

- **Kunsthall KAdE** programmeert een dynamisch en kwalitatief hoogwaardig beeldende kunstprogramma vanuit een (inter)nationaal perspectief en voorziet gekoppeld daaraan in een programma cultuureducatie.
- **Museum Flehite** beheert, presenteert en ontwikkelt de collectie 'Amersfoort', realiseert een gevarieerd tentoonstellingsaanbod op het gebied van erfgoed en beeldende kunst vanuit een Amersfoorts perspectief en voorziet in een educatie- en participatieprogramma rond Amersfoortse (cultuur)historie en actualiteit.
- Het **Mondriaanhuis** voorziet in een permanente expositie over het leven, werk en gedachtengoed van Piet Mondriaan. Het beheert en presenteert de eigen collectie, waaronder de in 2021 verworven originele werken van Piet Mondriaan en verzorgt een programma cultuureducatie.
- **FASadE** programmeert en realiseert een gevarieerd jaarprogramma rond actuele thema's op het gebied van architectuur, stedenbouw en landschap, waaronder debatten, tentoonstellingen, excursies, publicaties en de tweejaarlijkse Stadsbouwprijs.
- In de **Elleboogkerk** realiseert Kunsthall KAdE een programma met hedendaagse beeldende kunst aansluitend op het eigen programma

De onderdelen van Amersfoort in C werken ieder vanuit hun eigen identiteit nauw samen op diverse terreinen, zoals educatie, marketing en programmering. Ze worden gefaciliteerd vanuit een centraal bureau, waarin personeelszaken, financiën, centrale inkoop, ICT, CRM en algemeen beleid op het gebied van onder andere fondsenwerving, organisatie & ontwikkeling, diversiteit & inclusie zijn belegd.

### Algemene doelen Amersfoort in C

- uitvoering van de kerntaken, in het bijzonder het realiseren van een volwaardig tentoonstellings- en activiteitenprogramma, binnen geformuleerde financiële kaders en ambities op het gebied van duurzaamheid, diversiteit etc.

- het professionaliseren van het beheer en het behoud van de collectie, zowel in eigendom als in langdurige bruikleen; zowel in fysieke als digitale zin
- het waar mogelijk verder vergroten, verbreden en verjongen van het publieksbereik.
- het genereren van voldoende eigen inkomsten (uit entree, winkel, horeca, fund- & friendraising)
- het verder intensiveren van de onderlinge samenwerking op het gebied van programmering, marketing en educatie tussen de verschillende onderdelen van Stichting Amersfoort in C
- het verder intensiveren van de samenwerking met externe partijen, in het bijzonder met culturele partners in Amersfoort en Utrecht.
- het verder professionaliseren van de bedrijfsvoering en de interne organisatie; in het bijzonder op het gebied van personeelszaken, ICT, CRM
- het onderzoeken, uitwerken en uitvoeren van ontwikkelingsmogelijkheden voor de lange termijn

## **Codes**

Stichting Amersfoort in C onderschrijft de Ethische Code Musea van ICOM en leeft in het verlengde daarvan de daarop gebaseerde Leidraad Afstoting Museale Objecten na.

De stichting volgt de Governance Code Cultuur en past de principes toe m.b.t. zorgvuldig bestuur, integriteit, onafhankelijkheid, adequaat toezicht, transparante verantwoording en risicobeheersing.

De stichting onderschrijft de Fair Practice Code voor onder andere eerlijke vergoedingen van beeldend kunstenaars en volgt in dat verband bij opdrachtverstrekking de richtlijnen van het Mondriaan Fonds.

De stichting onderschrijft tevens de Code Culturele Diversiteit. De stichting neemt in dat verband deel aan het programma van Stichting Musea Bekennen Kleur, een organisatie die inclusie en diversiteit bevordert bij musea in Nederland. In 2024 is de stichting gestart met een intensief traject om diversiteit, inclusie en gelijkwaardigheid te bevorderen en duurzaam te verankeren in de organisatie.

Stichting Amersfoort in C kent een gedragscode voor een veilige werkomgeving en beschikt over een vertrouwenspersoon. Amersfoort in C is aangesloten bij de Landelijke Klachten Commissie.

Stichting Amersfoort in C past de Governance Code Cultuur toe:

1. De organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te beheren. Dit blijkt uit de statutaire doelstellingen en de kerntaken (publiekstaak, collectietaak, bedrijfstaak) van de organisatie, alsook in de in dit jaarverslag besproken resultaten met betrekking tot de kerntaken.
2. De organisatie past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht deze toe in het bestuurs- en directiereglement.
3. Het bestuur voert zijn toezichhoudende, adviserende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijk manier uit. De uitvoering hiervan is vastgelegd in het bestuursreglement.
4. De bestuurders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstreming, vermijden ongewenste belangenverstreming en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.
5. De bestuurders zijn zich ieder voor zich bewust van hun eigen rol. De onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden is vastgelegd in het bestuursreglement.
6. Het bestuur is verantwoordelijk voor zijn samenstelling en waarborgt daarbij de deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid. Bij de werving van nieuwe bestuursleden maakt het bestuur gebruik van een vooraf vastgestelde profielschets van het bestuur. Het bestuur evalueert eens in de drie jaar haar functioneren.
7. De directie is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren van de organisatie en de beoogde resultaten van de organisatie. De verantwoordelijkheid is geformuleerd in het directiereglement. Het bestuur evalueert eens per jaar het functioneren van de directie.
8. De directie gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en middelen van de organisatie. Bestuur en directie gaan hierover minimaal eenmaal respectievelijk tweemaal per jaar afzonderlijk in gesprek met de personeelsvertegenwoordiging.

## Bestuur

### Leden

De samenstelling van het bestuur was in 2024 als volgt:

- dhr. H.J.F. Razenberg (voorzitter);
- mw. E.C. Ruinaard (secretaris)
- dhr. H.T.A.J.M. Rimmelzwaan (penningmeester/plv. voorzitter);
- mw. W.J.M. Meershoek (lid);
- mw. V. van Weissenbruch (lid); tot 21 november 2024
- vacature (lid); vanaf 21 november 2024

De bestuursleden ontvangen geen vergoeding. Bestuursleden zijn benoemd voor een termijn van vier jaar met de mogelijkheid van eenmalige verlenging volgens een rooster van aftreden. Indien de continuïteit van de organisatie daarbij gebaat is, is een derde termijn bij uitzondering mogelijk.

### Hoofd- en nevenfuncties bestuursleden

H.J.F. Razenberg	<b>Zelfstandig Management Consultant</b>
	Bestuurder van Taalklasse BV
H.T.A.J.M. Rimmelzwaan	<b>Zelfstandig Management Consultant</b>
	Bestuurslid Stimuleringsfonds voor de Journalistiek (SVDJ)
	Bestuurder Stichting Financiering Edu-V
E.C. Ruinaard	<b>Voorzitter Geschillencommissie en directeur bij Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid)</b>
	Lid Raad van Toezicht Stichting Advisering Bestuursrechtspraak voor Milieu en Ruimtelijke ordening
	Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Gelderhorst
	Voorzitter Vereniging voor Financieel Recht
W.J.M. Meershoek	<b>Voormalig directeur Kamp Amersfoort</b>
	Vrijwilliger en schipper Waterlijn
V. van Weissenbruch	<b>Docent Engels, Luzac College</b>
	Kaldenbach Derivatives Holding
	Vrijwilliger Voedselbank Amersfoort

In 2024 heeft conform de governance code een evaluatie van het eigen functioneren van het bestuur plaatsgevonden. Daaruit zijn verbeterpunten geformuleerd en acties uitgezet. Eén actie is het onderzoeken van het governance model (van bestuur naar RVT).

### Vergaderingen

In het verslagjaar is viermaal een vergadering van het bestuur geweest. De agenda van de vergadering werd voorbereid door de voorzitter van het bestuur en de directie. De agenda wordt voorzien van een notitie van de directie met daarin opgenomen de stand van zaken op de diverse beleidsterreinen (publieksbereik, programma, personeel, huisvesting, collectie, financiën en bestuursaangelegenheden, waaronder nevenfuncties, evaluaties, rooster van aftreden e.d.).

Naast de gebruikelijke vergaderingen heeft in 2024 op verschillende momenten over verschillende onderwerpen extra overleg plaatsgevonden met individuele bestuursleden. Ook is er in 2024 overleg geweest met de personeelsvertegenwoordiging en het managementteam.

De directie en de voorzitter en/of penningmeester van het bestuur hebben in 2024 tweemaal een formeel, bestuurlijk overleg gehad met de wethouder Cultuur van de gemeente Amersfoort.

### **Organisatie**

In het managementteam zijn alle onderdelen van Stichting Amersfoort in C vertegenwoordigd.

Leden: Joyce de la Croix (namens Mondriaanhuis), Irene Edzes (namens FASadE), Robbert Roos (namens Kunsthal KAdE), Wouter Steijn (ad interim namens Museum Flehite) en Paul Baltus (algemeen directeur namens Amersfoort in C). In het MT worden algemene operationele en beleidszaken besproken en afgestemd.

Het centraal bureau heeft primair tot taak de locaties te faciliteren op het gebied van HRM, financieel beheer, administratie, ICT, CRM, communicatie en marketing. Het centraal bureau bestond in 2024 uit de algemeen directeur, de controller, de hrm-/officemanager, de senior-medewerker financiële administratie en de projectleider ontwikkeling & innovatie.

Om de onderlinge communicatie en samenwerking te bevorderen kent de stichting een werkgroep programmering, een werkgroep communicatie & marketing, een werkgroep educatie en een werkgroep beheer.

## Personeel

Stichting Amersfoort in C volgt sinds 2020 de Museum CAO. In 2024 leidde een nieuwe CAO onder andere tot een loonstijging van 5%. In 2024 is door de Museumvereniging voor alle volgers van de Museum CAO een nieuw systeem voor functieindeling- en waardering geïntroduceerd. Alle medewerkers van Amersfoort in C worden volgens deze nieuwe indeling ingeschaald. Dit gebeurt in 2025 met als peildatum 1 januari 2025.

De stichting kent een Personeelsvertegenwoordiging die in 2024 bestond uit Mirjam Jeurissen (Kunsthall KAdE), John van Barlingen (Centraal Bureau), Joanne Fokkema (Museum Flehite) en Paul van Bree (Mondriaanhuis).

Coördinator BHV/CHV, preventiemedewerker en aandachtsfunctionaris Veilig Werkklimaat is Annemarie van Rheenen (Centraal Bureau). De stichting heeft een eigen bedrijfsarts in de persoon van Brigitte Bos.

De stichting heeft in 2022 een interne gedragscode (incl. klachtenregeling) opgesteld. De externe vertrouwenspersoon van de stichting was in 2024 Evelien Heuvel (verbonden aan Landelijk Buro Integriteit & Vertrouwenspersoon). In 2024 is er sprake geweest van één melder. Er is geen doorverwijzing nodig geweest en de melder had genoeg aan de gesprekken met de vertrouwenspersoon. Er is geen sprake geweest van een formele klacht.

Stichting Amersfoort in C is vrijwillig aangesloten bij Pensioenfonds ABP.

De formatie (aantal FTE) was in 2024 27,9 (2023: 24,5). Het verzuimpercentage in 2024 was 1,89 % (in 2023 4,15 %; het gemiddelde in Nederland tussen de 3% en 6%).

## Locaties

Amersfoort in C kreeg in 2024 definitief de beschikking over de **Elleboogkerk** en heeft daartoe een tienjarige huurovereenkomst gesloten met de eigenaar. De kerk zal de komende jaren geprogrammeerd worden door Kunsthall KAdE met installaties die voor het merendeel gekoppeld zullen zijn aan tentoonstellingen in de kunsthall.

Bij **Kunsthall KAdE** stonden in 2024 twee tentoonstellingen op het programma (4 rijkscollecties & Hans Op de Beeck en in het najaar Slaap!). Daarnaast organiseerde KAdE twee tentoonstellingen in de Elleboogkerk (in het voorjaar The Silent Reflection van Hans Op de Beeck en in het jaar Krijn de Koning & Armando) en een presentatie in De Mannenzaal (Slaap!).

Kunsthall KAdE was in de zomer gesloten in verband met de renovatie van meerdere tentoonstellingszalen.

KAdE kreeg in 2024 te maken met ernstige lekkages als gevolg van overvloedige regenval. Daardoor moest o.a. het filmkabinet afgesloten worden voor publiek. Eind 2024 was nog steeds geen oplossing voorhanden. De gemeente als eigenaar van het vastgoed is een nieuw onderzoek naar de oorzaak gestart.

De hoge energielasten van het Eemhuis vormen nog steeds een zorgdossier. Met de gemeente is voor 2024 een gedeeltelijke compensatie overeengekomen.

**Museum Flehite** bracht in 2024 vier grote tentoonstellingen (Wolter & Water, Groote in de Kunst, De Stad & het water, Jan de Beus) en enkele kleinere presentaties (Chris Lanooy, Keistad in lego, Het Indische Licht, Pretty Dark, Studio Zand).

2024 stond verder in het teken van de voorbereidingen voor de transitie (re-branding) van Museum Flehite naar Museum Amersfoort. Daartoe is het team uitgebreid met een kwartiermaker. Ook is mede in opdracht van de gemeente Amersfoort een onderzoek gestart naar de mogelijkheden het binnenklimaat voor publiek en collectie te verbeteren. Uitkomsten van het onderzoek worden in het voorjaar van 2025 verwacht. Voor de continuïteit van het museum is het van het grootste belang is dat de problemen die er zijn worden opgelost.

In 2024 is gestart met de professionalisering van het collectiebeheer. Daartoe zijn enkele personele wijzigingen aangebracht en hebben we extra ruimte kunnen huren voor de inrichting van een hoogwaardig schilderijendepot.

Met Stichting Pieters en Bloklands Gasthuis zijn gesprekken gevoerd over exploitatie van De Mannenzaal door Museum Flehite/Museum Amersfoort. Oorspronkelijk zou De Mannenzaal in de zomer van 2024 in gebruik worden genomen. In verband met nog noodzakelijke aanpassingen en verbeteringen is dit uitgesteld tot begin 2025.

Het **Mondriaanhuis** organiseerde in 2024 drie tentoonstellingen (Contradictions – Esther Stocker, Aan 't Gein en in het najaar Mondriaan, een betere wereld – Erik de Graaf).

De gewenste interne uitbreiding van het Mondriaanhuis door verplaatsing van de kantoren naar de bovenverdieping van het buurpand (Korte Gracht 9) is in verband met vertraging in de bouwwerkzaamheden uitgesteld. De vernieuwing van de biografiezaal en het Parijs atelier daarmee ook.

**FASadE** organiseerde in 2024 opnieuw een volledig programma met architectuurcafés, debatten en filmvertoningen. Bovendien organiseerde FASadE in 2024 opnieuw de Stadsbouwprijs.

## Publieksbereik 2024

	Resultaat 2023	Begroot 2024	Resultaat 2024
<b>Museum Flehite</b>			
Aantal tentoonstellingen	3gr +1 kl	3 gr	4g + 5kl
Bezoekersaantal	39.081	35.000	40.232
<b>Mondriaanhuis</b>			
Aantal tentoonstellingen	3 tijdelijk	3 tijdelijk	3 tijdelijk
Bezoekersaantal	43.613	40.000	43.159
<b>Kunsthal KAdE/EBK</b>			zomer gesloten
Aantal tentoonstellingen	3 + 2 EBK	2 + 2 EBK	2 + 2 EBK
Bezoekersaantal	61.831(incl. EBK)	60.000 (incl. EBK)	58.591 (incl. EBK)
<b>FASadE</b>			
Aantal activiteiten	14	14 + Stadsbouwprijs	14 + Stadsbouwprijs
Bezoekersaantal	1.000	1.000 (+ 2.000 stemmen Stadsbouwprijs)	1.000 (+ 2.000 stemmen Stadsbouwprijs)

## Financieel

De staat van baten en lasten laat in 2024 een positief resultaat zien van € 21.201,-.

De bezoekersinkomsten waren boven verwachting. De piek lag in het eerste halfjaar (+27%); de tijdelijke sluiting van KAdE ion de zomerperiode had een negatieve invloed op de bezoekcijfers in het derde kwartaal. Het bezoek aan de Elleboogkerk wordt vanaf medio september (tentoonstelling Krijn de Koning & Armando) aan de Elleboogkerk toegerekend.

De gemiddelde entreeopbrengst per bezoeker is in 2024 hoger dan begroot door een hogere vergoeding van de Museumkaart, welke in februari 2025 definitief is vastgesteld.

Onder de post "donaties en diverse giften" zijn de bijdragen van de Stichting Sociaal Cultureel Fonds De Amersfoortse en de Armandostichting (€ 30.000, over 9 maanden), is opgenomen onder "overige inkomsten".

Ten laste van het resultaat 2024 is een bedrag van € 159.166,- gekomen voor de transitie van museum Flehite. Dit bedrag is onder de noemer reorganisatie-/frictiekosten opgenomen onder de personeelskosten.

Het resultaat wordt toegevoegd aan de Overige reserve. Om de continuïteit van de stichting te waarborgen wordt sinds 2016 een continuïteitsreserve aangehouden van € 350.000. Deze blijft ongewijzigd.

## **Jaar 2025**

In 2025 wordt het meerjarige beleid gecontinueerd. Bijzondere aandacht heeft:

- de organisatie van de bijzonder tentoonstelling over Jacob Lawrence in Kunsthal KAdE (extra middelen hiervoor gereserveerd via bestemmingsreserve)
- de transitie en re-branding van Museum Flehite naar Museum Amersfoort (incl. wijzigingen interne organisatie)
- de verbetering van de klimatologische omstandigheden in Museum Flehite (i.c.m. verduurzaming van de panden door de gemeente)
- verdere professionalisering van het collectiebeheer (fysiek en digitaal) Museum Flehite, Mondriaanhuis, Armando depot
- ingebruikname en exploitatie van de Mannenzaal
- voorbereiding uitbreiding/verplaatsing van de tentoonstellings- resp. de kantoorruimte van Mondriaanhuis naar Kortegracht 9
- voorbereiding herinrichting biografiezaal in het Mondriaanhuis
- programmering van de Elleboogkerk
- oplossing problemen a.g.v. lekkage bij KAdE/ herinrichting filmstudio/educatieruimte
- installatie van een nieuw camerasysteem bij Kunsthal KAdE
- implementatie nieuw kassa- en ticketsysteem op alle locaties
- doorontwikkeling van CRM
- voortzetting campagne werving vrijwilligers
- onderzoek naar mogelijkheden AI

Meer in algemene zin zal gekeken worden naar verdere intensivering van de samenwerking (zowel onderling als met externe culturele partners in Amersfoort en

Utrecht), verdere professionalisering en digitalisering van de interne organisatie en het realiseren van nieuwe allianties en toekomstperspectieven. Dit laatste betreft zowel het geheel van Stichting Amersfoort in C als de verschillende onderdelen. Op het gebied van inclusie en diversiteit hopen we verder stappen te kunnen zetten door het opstellen van een meerjarig beleidsplan.

Financieel gezien wordt 2025 een ander jaar. De stichting houdt ondanks een groter publieksbereik rekening met een negatief resultaat in verband met de organisatie van een bijzonder kostbare tentoonstelling bij Kunsthal KAdE. Vanuit positieve resultaten in het verleden is hiervoor via de Bestemmingsreserve Musea een reservering gemaakt.

### **Risicobeheersing**

Amersfoort in C beschikt over een adequaat risicobeheersing- en controlesysteem. Financiële risico's worden door middel van kwartaalrapportages vier keer per jaar besproken in het bestuur. Autorisatie van uitgaven op verschillende niveaus in de organisatie is vastgelegd in een door het bestuur vastgestelde procuratieregeling.

De financiële afhankelijkheid van de bezoekersstroom is relatief groot. De entreeopbrengsten en aanvullende inkomsten uit winkel en horeca maken al jaren ongeveer 30% uit van de totale opbrengsten. Voor de beheersing van dit risico is een goed systeem van planning & control opgetuigd en beschikt het museum over een adequate continuïteitsreserve. Het museum loopt geen liquiditeitsrisico's.

Een groot risico betreft de museale condities van Museum Flehite in de huidige huisvesting. Dit levert een gevaar op voor het voortbestaan van het museum in zijn huidige vorm omdat de eigen collectie en de collectie in (langdurige) bruikleen niet conform algemeen geldende kwaliteitseisen bewaard en tentoongesteld kunnen worden. De optimalisering van het klimaat is een voorwaarde voor het voortbestaan van het museum op de huidige locatie. Met de gemeente Amersfoort als eigenaar van het vastgoed, wordt onderzocht of deze optimalisering meegenomen kan worden bij de geplande verduurzaming van de muurhuizen. In het voorjaar van 2025 worden de resultaten verwacht van een nader onderzoek dat moet uitwijzen of er mogelijkheden zijn het museale klimaat te verbeteren.

Met het bestuur wordt verder gekeken in hoeverre de huidige maatschappelijke, politieke en geo-politieke omstandigheden van invloed kunnen zijn op de bedrijfsvoering en in hoeverre er risico's in het geding zijn voor de collectie.

De jaarrekening over het boekjaar 2024 van Stichting Amersfoort in C is conform de statuten door de accountant gecontroleerd en van een goedkeurende verklaring voorzien. De controle is uitgevoerd door HLG Audit B.V.

Het bestuur van Stichting Amersfoort in C is eenieder erkentelijk die het afgelopen jaar, in welke vorm dan ook, een bijdrage heeft geleverd. In de eerste plaats de Gemeente Amersfoort, daarnaast uiteraard ook alle sponsoren, fondsen, kunstenaars, donateurs, schenkers, vrienden en niet in de laatste plaats de eigen medewerkers en de meer dan 150 vrijwilligers.

Mei 2025

W.J.M. Meershoek

E.C. Ruinaard

H.T.A.J.M. Rimmelzwaan

H.J.F. Razenberg

## JAARREKENING 2024

## 1. BALANS PER

### ACTIEF

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
<b>Vaste activa</b>				
Materiële vaste activa	<u>992.430</u>		<u>870.860</u>	
		992.430		870.860
<b>Vlottende activa</b>				
Vorraden	64.308		56.404	
Vorderingen en overlopende activa	582.110		525.056	
Liquide middelen	<u>682.553</u>		<u>1.035.753</u>	
		1.328.971		1.617.213
		<u><u>2.321.401</u></u>		<u><u>2.488.073</u></u>

## 31 DECEMBER 2024 (NA RESULTAATBESTEMMING)

### PASSIEF

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
<b>Stichtingsvermogen</b>				
Continuïteitsreserve	350.000		350.000	
Bestemmingsreserve Vriendenrekeningen	41.878		36.998	
Bestemmingsreserve Musea	475.000		575.000	
Overige reserve	<u>120.105</u>		<u>103.784</u>	
		986.983		1.065.782
<b>Voorziening</b>				
Voor verlieslatende contracten		50.000		-
<b>Langlopende schulden</b>		569.492		612.956
<b>Kortlopende schulden en overlopende passiva</b>				
Aflossingsverplichting binnen één jaar	43.464		41.454	
Vooruitontvangen op tentoonstellingen	32.569		203.041	
Schulden aan leveranciers	269.394		280.210	
Schulden inzake belastingen en sociale lasten	71.661		65.473	
Schulden inzake pensioenen	16.136		17.180	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>281.703</u>		<u>201.977</u>	
		714.926		809.335
		<u><u>2.321.401</u></u>		<u><u>2.488.073</u></u>

## 2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024		Begroting 2024		Realisatie 2023	
Baten	€		€		€	
Subsidies Gemeente Amersfoort	3.719.589	69%	3.719.589	72%	3.226.601	66%
Overige subsidies en bijdragen	277.289	5%	245.403	5%	251.404	5%
Opbrengst entreegelden	965.559	18%	873.000	17%	914.358	19%
Opbrengst winkel, horeca en activiteiten	401.053	7%	354.335	7%	472.235	10%
	<u>5.363.490</u>	100%	<u>5.192.327</u>	100%	<u>4.864.598</u>	100%
<b>Inkoopwaarde</b>	<u>1.154.141</u>		<u>1.152.238</u>		<u>1.343.735</u>	
	<u>4.209.349</u>		<u>4.040.089</u>		<u>3.520.863</u>	
<b>Overige opbrengsten</b>	<u>47.636</u>		<u>60.500</u>		<u>43.717</u>	
<b>BRUTO MARGE</b>	<u>4.256.984</u>		<u>4.100.589</u>		<u>3.564.580</u>	
Personeelskosten	2.430.833	58%	2.290.500	57%	1.965.189	57%
Afschrijvingen	145.626	3%	144.500	4%	121.236	4%
Huisvestingskosten	1.221.718	29%	1.260.000	31%	1.019.435	30%
Overige bedrijfskosten	408.463	10%	355.500	9%	339.290	10%
Aankopen kunst	5.402	0%	-		-	
<b>SOM DER LASTEN</b>	<u>4.212.041</u>	100%	<u>4.050.500</u>	100%	<u>3.445.150</u>	100%
	<u>44.944</u>		<u>50.089</u>		<u>119.430</u>	
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>	<u>23.742</u>		<u>37.000</u>		<u>30.904</u>	
<b>RESULTAAT</b>	<u><u>21.201</u></u>		<u><u>13.089</u></u>		<u><u>88.526</u></u>	

### Resultaatverdeling:

Aan het bestuur wordt voorgesteld het resultaat over 2024 als volgt te verwerken.  
Dit voorstel is reeds in de jaarrekening verwerkt.

Toevoeging aan Overige reserve	16.321
Toevoeging aan Bestemmingsreserve Vriendenrekeningen	4.880
	<u>21.201</u>