

**Stichting Amersfoort in C**  
Amersfoort

**JAARREKENING 2025**

## **INHOUDSOPGAVE**

<b>BESTUURSVERSLAG</b>		<b>Pagina</b>
1.	Bestuurs- en activiteitenverslag	3
<b>JARREKENING</b>		
1.	Balans per 31 december 2025	16
2.	Staat van baten en lasten over 2025	17
3.	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	18
4.	Toelichting op de balans	20
5.	Toelichting op de staat van baten en lasten	28
<b>OVERIGE GEGEVENS</b>		
1.	Controleverklaring	

# **BESTUURS- EN ACTIVITEITENVERSLAG**

## **Bestuursverslag 2025**

### **Inleiding**

2025 was voor Stichting Amersfoort in C een jaar van belangrijke inhoudelijke en organisatorische stappen. Hoewel het totale publieksbereik achterbleef bij de ambitieuze begroting, bleef de belangstelling voor onze locaties groot en hebben we op meerdere fronten gewerkt aan de verdere ontwikkeling van onze organisatie.

Een absoluut hoogtepunt was de tentoonstelling *Jacob Lawrence, African American Modernist* in Kunsthal KAdE. Deze internationaal toonaangevende presentatie, met bruiklenen uit de Verenigde Staten, was een van de grootste en meest ambitieuze projecten uit de geschiedenis van Amersfoort in C. De tentoonstelling trok veel landelijke media-aandacht en onderstreepte opnieuw de positie van Kunsthal KAdE als een instelling van nationaal en internationaal niveau. Daarnaast zette KAdE de programmering van de Elleboogkerk voort met een toonaangevend programma. Tegelijkertijd bleven de gevolgen van de hardnekkige lekkage in het Eemhuis een punt van zorg, waardoor het film- en educatiekabinet nog altijd niet in gebruik konden worden genomen.

Bij Museum Flehite stond 2025 in het teken van de transitie naar Museum Amersfoort. Met ondersteuning van een kwartiermaker is gewerkt aan een nieuwe merkstrategie, een aangescherpte missie en kernwaarden en een vernieuwde positionering. Ook is een groot deel van het team vernieuwd en versterkt. De officiële lancering van Museum Amersfoort staat gepland voor 2026, in samenhang met de introductie van een nieuwe vaste presentatie over het verhaal van Amersfoort. In 2025 werden verdere stappen gezet in de professionalisering van het collectiebeheer en de inrichting van depots. En werd opnieuw duidelijk dat verbetering van de museale condities in de monumentale huisvesting noodzakelijk is om het museum op de huidige locatie toekomstbestendig te maken.

Een bijzondere uitbreiding van onze activiteiten is de exploitatie van de historische Mannenzaal. In 2025 zijn de voorbereidingen voor openstelling in het voorjaar van 2026 in volle gang gebracht, in nauwe samenwerking met Stichting Cultureel Erfgoed Pieters en Bloklands Gasthuis. Hiermee krijgt een unieke erfgoedlocatie een duurzame museale bestemming en wordt het aanbod van Amersfoort in C verder verrijkt.

Ook het Mondriaanhuis kende een succesvol jaar met een gevarieerd tentoonstellingsprogramma en een stabiel bezoekersaantal. Daarnaast zijn voorbereidingen getroffen voor de vernieuwing van de biografiezaal en het Parijs Atelier. De geplande uitbreiding naar het naastgelegen pand liep opnieuw vertraging op, maar blijft van groot belang voor de verdere ontwikkeling van het museum.

FASadE zette zijn rol als platform voor architectuur, stedenbouw en landschap voort met een veelzijdig programma van debatten, lezingen en publieksactiviteiten, en leverde

opnieuw een waardevolle bijdrage aan het culturele en maatschappelijke debat in Amersfoort.

In 2025 is tevens een belangrijke stap gezet op het gebied van diversiteit, inclusie en gelijkwaardigheid. Het organisatiebrede traject onder begeleiding van bureau IZI werd afgerond en resulteerde in een meerjarig beleidsplan dat vanaf 2026 richting zal geven aan concrete doelstellingen en acties binnen alle onderdelen van de stichting.

Terugkijkend was 2025 een jaar van voorbereiding, vernieuwing en positionering. Er is hard gewerkt aan de verdere professionalisering van onze organisatie, aan de versterking van onze museale infrastructuur en aan nieuwe perspectieven voor de toekomst. Daarmee is een solide basis gelegd voor een nieuw hoofdstuk in de ontwikkeling van Amersfoort in C.

### **Stichting Amersfoort in C**

Stichting Amersfoort in C is in 2006 opgericht met als statutair doel:

- het in stand houden van musea (toen Museum Flehite, Zonnehof/Armandomuseum)
- het beheren van de aan de stichting in bruikleen gegeven collecties; alles in de ruimste zin van het woord.

Amersfoort in C heeft in de 20 jaar van haar bestaan een aantal organisatorische wijzigingen ondergaan. Zo zijn het Mondriaanhuis en Kunsthal KAdE in 2009 en het Architectuurcentrum FASadE in 2011 opgenomen in de stichting. Het voormalige Armando Museum is in 2014 naar Utrecht verhuisd. De Elleboogkerk en de erfgoedlocatie Mannenzaal zijn resp. medio 2024 en begin 2026 toegevoegd aan het palet. Medio 2026 verwachten we de transformatie van Museum Flehite in Museum Amersfoort te effectueren.

### **Missie**

Amersfoort in C staat voor het verbinden en inspireren van mensen door middel van kunst, erfgoed en architectuur; met een spiegel op het verleden, duiding van het heden en een blik op de toekomst. Vanuit deze overtuiging zijn we onafhankelijke culturele instellingen die in en vanuit Amersfoort ruimte bieden aan verbeelding, kennis en ontmoeting voor een meerstemmig publiek.

### **Visie**

Amersfoort in C wil (haar onderdelen verder laten) uitgroeien tot toonaangevende en open ontmoetingsplekken voor kunst, erfgoed en architectuur, die bewoners en bezoekers van Amersfoort verrijken met impactvolle ervaringen, die uitnodigen om de werkelijkheid te bevragen en daarop te reflecteren.

## Kernwaarden

Amersfoort in C hanteert de volgende kernwaarden:

- Verbindend - We werken actief aan het samenbrengen van mensen, gemeenschappen, ideeën en perspectieven.
- Vooruitstrevend - We richten onze blik op de toekomst, zowel in artistiek, maatschappelijk als organisatorisch opzicht.
- Dynamisch - We zijn altijd in beweging en passen ons aan veranderde omstandigheden aan, staan open voor experiment en vernieuwing, en laten ons inspireren door de geschiedenis.
- Kwaliteitsvol - We werken met inhoudelijke diepgang, professionele zorg en voortdurende aandacht voor bijsturing en verbetering.
- Coöperatief - We stellen samenwerking en gedeeld eigenaarschap centraal in ons werk en doen dat op basis van vertrouwen en gelijkwaardigheid.

## Onderdelen Amersfoort in C

- **Kunsthall KAdE** programmeert een dynamisch en kwalitatief hoogwaardig beeldende kunstprogramma vanuit een (inter)nationaal perspectief en voorziet gekoppeld daaraan in een programma cultuureducatie.
- **Museum Flehite** beheert, presenteert en ontwikkelt de collectie 'Amersfoort', realiseert een gevarieerd tentoonstellingsaanbod op het gebied van erfgoed en beeldende kunst vanuit een Amersfoorts perspectief en voorziet in een educatie- en participatieprogramma rond Amersfoortse (cultuur)historie en actualiteit.
- Het **Mondriaanhuis** voorziet in een permanente expositie over het leven, werk en gedachtengoed van Piet Mondriaan. Het beheert en presenteert de eigen collectie, waaronder de in 2021 verworven originele werken van Piet Mondriaan en verzorgt een programma cultuureducatie.
- **FASadE** programmeert en realiseert een gevarieerd jaarprogramma rond actuele thema's op het gebied van architectuur, stedenbouw en landschap, waaronder debatten, tentoonstellingen, excursies, publicaties en de tweejaarlijkse Stadsbouwprijs.
- In de **Elleboogkerk** realiseert Kunsthall KAdE een programma met hedendaagse beeldende kunst aansluitend op het eigen programma.

- De **Mannenzaal** (begin 2026 geopend) is een unieke erfgoedlocatie waarin de zorggeschiedenis van Amersfoort centraal staat.

De onderdelen van Amersfoort in C werken ieder vanuit hun eigen identiteit nauw samen op diverse terreinen, zoals educatie, marketing en programmering. Ze worden gefaciliteerd vanuit een centraal bureau, waarin personeelszaken, financiën, centrale inkoop, ICT, CRM en algemeen beleid op het gebied van onder andere fondsenwerving, organisatie & ontwikkeling, diversiteit & inclusie zijn belegd.

### **Algemene doelen Amersfoort in C**

- uitvoering van de kerntaken, in het bijzonder het realiseren van een volwaardig tentoonstellings- en activiteitenprogramma, binnen geformuleerde financiële kaders en ambities op het gebied van duurzaamheid, diversiteit etc.
- het professionaliseren van het beheer en het behoud van de collectie, zowel in eigendom als in langdurige bruikleen; zowel in fysieke als digitale zin
- het waar mogelijk verder vergroten, verbreden en verjongen van het publieksbereik.
- het genereren van voldoende eigen inkomsten (uit entree, winkel, horeca, fund- & friendraising)
- het verder intensiveren van de onderlinge samenwerking op het gebied van programmering, marketing en educatie tussen de verschillende onderdelen van Stichting Amersfoort in C
- het verder intensiveren van de samenwerking met externe partijen, in het bijzonder met culturele partners in Amersfoort en Utrecht.
- het verder professionaliseren van de bedrijfsvoering en de interne organisatie; in het bijzonder op het gebied van personeelszaken, ICT, CRM, DIG.
- het onderzoeken, uitwerken en uitvoeren van ontwikkelingsmogelijkheden voor de lange termijn

## Codes

Stichting Amersfoort in C onderschrijft de Ethische Code Musea van ICOM en leeft in het verlengde daarvan de daarop gebaseerde Leidraad Afstoting Museale Objecten na.

De stichting volgt de Governance Code Cultuur en past de principes toe m.b.t. zorgvuldig bestuur, integriteit, onafhankelijkheid, adequaat toezicht, transparante verantwoording en risicobeheersing.

De stichting onderschrijft de Fair Practice Code voor onder andere eerlijke vergoedingen van beeldend kunstenaars en volgt in dat verband bij opdrachtverstrekking de richtlijnen van het Mondriaan Fonds.

De stichting onderschrijft tevens de Code Culturele Diversiteit. De stichting neemt in dat verband deel aan het programma van Stichting Musea Bekennen Kleur, een organisatie die inclusie en diversiteit bevordert bij musea in Nederland. In 2024 en 2025 is een intensief traject doorlopen om diversiteit, inclusie en gelijkwaardigheid te bevorderen en duurzaam te verankeren in de organisatie. Het heeft geresulteerd in een beleidsplan waarin acties op het gebied van personeel, publiek, programma en partners (4 p's) voor de korte en (middel)lange termijn zijn vastgelegd.

Stichting Amersfoort in C kent een gedragscode voor een veilige werkomgeving en beschikt over een vertrouwenspersoon. Amersfoort in C is aangesloten bij de Landelijke Klachten Commissie. In 2025 zijn er geen meldingen geweest.

Stichting Amersfoort in C past de Governance Code Cultuur toe:

1. De organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te beheren. Dit blijkt uit de statutaire doelstellingen en de kerntaken (publiekstaak, collectietaak, bedrijfstaak) van de organisatie, alsook in de in dit jaarverslag besproken resultaten met betrekking tot de kerntaken.
2. De organisatie past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht deze toe in het bestuurs- en directiereglement.
3. Het bestuur voert zijn toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijk manier uit. De uitvoering hiervan is vastgelegd in het bestuursreglement.
4. De bestuurders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstremgeling, vermijden ongewenste belangenverstremgeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.

5. De bestuurders zijn zich ieder voor zich bewust van hun eigen rol. De onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden is vastgelegd in een het bestuursreglement.

6. Het bestuur is verantwoordelijk voor zijn samenstelling en waarborgt daarbij de deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid. Bij de werving van nieuwe bestuursleden maakt het bestuur gebruik van een vooraf vastgestelde profielschets van het bestuur. Het bestuur evalueert eens in de drie jaar haar functioneren.

7. De directie is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren van de organisatie en de beoogde resultaten van de organisatie. De verantwoordelijkheid is geformuleerd in het directiereglement. Het bestuur evalueert eens per jaar het functioneren van de directie.

8. De directie gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en middelen van de organisatie. Bestuur en directie gaan hierover minimaal eenmaal respectievelijk tweemaal per jaar afzonderlijk in gesprek met de personeelsvertegenwoordiging.

## **Bestuur**

### Leden

De samenstelling van het bestuur was in 2025 als volgt:

- dhr. H.J.F. Razenberg (voorzitter);
- mw. E.C. Ruinaard (secretaris)
- dhr. H.T.A.J.M. Rimmelzwaan (penningmeester/plv. voorzitter);
- mw. W.J.M. Meershoek (lid);
- mw. V. van Weissenbruch (lid, tot 1 november 2025);
- dhr. M. de Caluwe (lid, vanaf 1 november 2025).

De bestuursleden ontvangen geen vergoeding. Bestuursleden zijn benoemd voor een termijn van vier jaar met de mogelijkheid van eenmalige verlenging volgens een rooster van aftreden. Indien de continuïteit van de organisatie daarbij gebaat is, is een derde termijn bij uitzondering mogelijk.

## Hoofd- en nevenfuncties bestuursleden

M. de Caluwe	<b>Senior Manager bij EY   Audit &amp; CFO Advisory</b>
	Bestuurder Stichting BusySeasonTalks
H.J.F. Razenberg	<b>Zelfstandig Management Consultant</b>
	Bestuurder Taalklasse BV
	Bestuurder Instituut Onderwijsontwikkeling Instondo BV en Instondo Academy BV
	Bestuurder Convoy Uitgevers BV
	Bestuurder Uitgeverij SWP BV
Bestuurder <u>Studiewinkel.nl</u> Coöperatie U.A.	
H.T.A.J.M. Rimmelzwaan	<b>Zelfstandig Management Consultant</b>
	Lid Raad van Toezicht Stimuleringsfonds voor de Journalistiek (SVDJ)
	Bestuurder Stichting Financiering Edu-V
E.C. Ruinaard	<b>Voorzitter Geschillencommissie en directeur bij Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid)</b>
	Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Advisering Bestuursrechtspraak voor Milieu en Ruimtelijke ordening
	Voorzitter Raad van Toezicht Stichting De Gelderhorst
	Voorzitter Vereniging voor Financieel Recht
W.J.M. Meershoek	<b>Voormalig directeur nationaal monument kamp Amersfoort</b>
	Bestuurslid en schipper Waterlijn
V. van Weissenbruch	<b>Docent Engels, Luzac College</b>
	Kaldenbach Derivatives Holding
	Vrijwilliger Voedselbank Amersfoort

## Vergaderingen

In het verslagjaar is viermaal een vergadering van het bestuur geweest. De agenda van de vergadering wordt voorbereid door de voorzitter van het bestuur en de directie. De agenda wordt voorzien van een notitie van de directie met daarin opgenomen de stand van zaken op de diverse beleidsterreinen (publieksbereik, programma, personeel, huisvesting, collectie, financiën en bestuursaangelegenheden, waaronder nevenfuncties, evaluaties, rooster van aftreden e.d.).

Naast de gebruikelijke vergaderingen heeft in 2025 op verschillende momenten over verschillende onderwerpen extra overleg plaatsgevonden met individuele bestuursleden. Ook is er in 2025 overleg geweest met de personeelsvertegenwoordiging en het managementteam.

De directie en de voorzitter en/of penningmeester van het bestuur hebben in 2025 tweemaal een formeel, bestuurlijk overleg gehad met de wethouder Cultuur van de gemeente Amersfoort.

## **Organisatie**

In het managementteam zijn alle onderdelen van Stichting Amersfoort in C vertegenwoordigd.

Leden: Joyce de la Croix (namens Mondriaanhuis), Irene Edzes (namens FASadE), Robbert Roos (namens Kunsthal KAdE), Wouter Steijn (ad interim namens Museum Flehite) en Paul Baltus (namens Amersfoort in C). In het MT worden algemene operationele en beleidszaken besproken en afgestemd.

Het centraal bureau heeft primair tot taak de locaties te faciliteren op het gebied van HRM, financieel beheer, administratie, ICT, CRM, communicatie en marketing. Het centraal bureau bestond in 2025 uit de algemeen directeur, de controller, de hrm-/officemanager, de senior-medewerker financiële administratie en de projectleider ontwikkeling & innovatie.

Om de onderlinge communicatie en samenwerking te bevorderen kent de stichting een werkgroep programmering, een werkgroep communicatie & marketing, een werkgroep educatie en een werkgroep beheer.

## **Personeel**

Stichting Amersfoort in C volgt sinds 2020 de Museum CAO. In 2024 is door de Museumvereniging voor alle volgers van de Museum CAO een nieuw systeem voor functieindeling- en waardering geïntroduceerd. Alle medewerkers van Amersfoort in C zijn in 2025 volgens deze nieuwe indeling ingeschaald (met als peildatum 1 januari 2025).

De stichting kent een Personeelsvertegenwoordiging die in 2025 bestond uit Jan Coolen (Kunsthal KAdE), John van Barlingen (Centraal Bureau), Annegreet Kalteren (Museum Flehite) en Paul van Bree (Mondriaanhuis).

Coördinator BHV/CHV, preventiemedewerker en aandachtsfunctionaris Veilig Werkklimaat is Annemarie van Rheenen (Centraal Bureau). De stichting heeft een externe bedrijfsarts in de persoon van Brigitte Bos.

De stichting heeft in 2022 een interne gedragscode (incl. klachtenregeling) opgesteld. De externe vertrouwenspersoon van de stichting was in 2025 Evelien Heuvel (verbonden aan Landelijk Buro Integriteit & Vertrouwenspersoon). In 2025 is er geen sprake geweest van meldingen.

Stichting Amersfoort in C is vrijwillig aangesloten bij Pensioenfonds ABP.

De formatie (aantal FTE) was in 2025 29,2 (2024: 27,9). Het verzuimpercentage in 2025 was 5,5% (in 2024 1,89 %; het gemiddelde in Nederland tussen de 3% en 6%).

### **Locaties**

Bij **Kunsthall KAdE** stonden in 2025 drie tentoonstellingen op het programma: in het voorjaar met Mona Hatoum – Inside Out, Mella Jaarsma | Roy Villevoeye in de zomer en in het najaar Jacob Lawrence – African American Modernist. Daarnaast organiseerde KAdE drie installaties in de Elleboogkerk: Mona Hatoum – Web, Gegerboyoy en Nina Chanel Abney

KAdE kreeg in 2024 te maken met ernstige lekkages in het souterrain. Daardoor moesten o.a. het filmkabinet en de KAdE Studio (educatiekabinet) afgesloten worden voor publiek. Eind 2025 was nog steeds geen oplossing voorhanden.

De hoge energielasten van het Eemhuis vormen nog steeds een zorgdossier. In 2025 ontving het Eemhuis van de gemeente Amersfoort een gedeeltelijke compensatie voor de hoge kosten in 2024. Voor 2025 is de Coöperatie Eemhuis daarover nog in gesprek.

**Museum Flehite** bracht in 2025 drie grote tentoonstellingen (Lichtgeheugen, Kijk! Amersfoort, Verzamerverhalen) en enkele kleinere presentaties (o.a. ABSURD, Cees Verweij)

2025 stond verder in het teken van de transitie van Museum Flehite naar Museum Amersfoort. Daartoe is de samenwerking met de kwartiermaker voortgezet en kreeg het team te maken met enkele personele wijzigingen. Het onderzoek door een externe partij (in opdracht van Museum Flehite en Gemeente Amersfoort) naar de mogelijkheden tot verbetering van het (museale) binnenklimaat is in 2025 voortgezet maar verliep opnieuw uiterst traag. Uitkomsten van het onderzoek worden nu in het voorjaar van 2026 verwacht.

Met Stichting Pieters en Bloklands Gasthuis zijn de voorbereidingen getroffen voor de exploitatie van De Mannenzaal door Museum Flehite/Museum Amersfoort.

Oorspronkelijk zou De Mannenzaal in de zomer van 2025 in gebruik worden genomen. In verband met nog noodzakelijke aanpassingen en verbeteringen is dit uitgesteld tot begin 2026.

Het **Mondriaanhuis** presenteerde in 2025 drie tentoonstellingen (Mondriaan – een betere wereld, Remy Jungerman – Off the grid, Johannes Esser – Bevlogen idealist).

De gewenste interne uitbreiding van het Mondriaanhuis door verplaatsing van de kantoren naar de bovenverdieping van het buurpand (Korte Gracht 9) is in verband met vertraging in de bouwwerkzaamheden uitgesteld tot 2027. De vernieuwing van de biografiezaal en het Parijs atelier daarmee ook. Het masterplan daarvoor is inmiddels gereed en de fondsenwerving opgestart.

De **Elleboogkerk** kende in 2025 een volledig tentoonstellingsprogramma met drie installaties. In mei was de Elleboogkerk het podium voor de eerste editie van Festival Arte Musica Amersfoort, een samenwerking tussen Stichting Amersfoort in C en Stichting Toscana.

**FASadE** organiseerde in 2025 opnieuw een volledig programma met architectuurcafés en – wandelingen, debatten en filmvertoningen.

## Publieksbereik 2025

	Resultaat 2024	Begroot 2025	Resultaat 2025
<b>Museum Flehite</b>			
Aantal tentoonstellingen	4g + 5kl + vast	3 gr + vast	4g + 5kl + vast
Bezoekersaantal	40.232	42.000	30.410
<b>Mondriaanhuis</b>			
Aantal tentoonstellingen	3 tijdelijk + vast	3 tijdelijk + vast	3 tijdelijk + vast
Bezoekersaantal	43.159	45.000	41.896
<b>Kunsthall KAdE/EBK</b>	zomer gesloten		

Aantal tentoonstellingen	2	3	3
Bezoekersaantal	58.591 (incl. EBK)	70.000	62.412
<b>Elleboogkerk</b>			
Aantal tentoonstellingen	2	3	3
Bezoekersaantal		20.000	14.405
<b>FASadE</b>			
Aantal activiteiten	14 + Stadsbouwprijs	14	14
Bezoekersaantal	1.000 (+ 2.000 stemmen Stadsbouwprijs)	1.000	1.000

## Financieel

De staat van baten en lasten laat in 2025 een negatief resultaat zien van € 318.272. In de begroting voor 2026 was - met extra kosten voor Kunsthal KAdE (hogere eigen bijdrage t.b.v. Jacob Lawrence tentoonstelling) en Museum Flehite (voorbereidingskosten ontwikkeling Museum Amersfoort) rekening gehouden met een tekort van € 274.670.

De bezoekersaantallen zijn achtergebleven bij de begroting, met name bij Museum Flehite en Kunsthal KAdE. Ook ging de Mannenzaal later van start (2026) dan gepland. De hogere gemiddelde entreprijs per bezoeker zorgde voor enige compensatie in de lagere entreeopbrengst. Daarnaast was er ook sprake van lagere personeels- en huisvestingskosten.

Het negatieve resultaat komt deels ten laste van de bestemmingsreserve en deels ten laste van de overige reserve. Om de continuïteit van de stichting te waarborgen wordt sinds 2016 een continuïteitsreserve aangehouden van € 350.000. Deze blijft ongewijzigd.

## Jaar 2026

In 2026 wordt het meerjarige beleid gecontinueerd. Bijzondere aandacht heeft:

- de organisatie van een volledig tentoonstellingsprogramma in Kunsthal KAdE en gekoppeld daaraan in de Elleboogkerk.

- de herpositionering en re-branding van Museum Flehite naar Museum Amersfoort (juli 2026)
- het onderzoek naar de verbetering van de klimatologische omstandigheden in Museum Flehite (i.c.m. verduurzaming van de panden door de gemeente)
- de optimalisering van het collectiebeheer (fysiek en digitaal)
- de ingebruikname en exploitatie van de Mannenzaal (april 2026)
- voorbereiding uitbreiding/verplaatsing van de tentoonstellings- resp. de kantooruimte van Mondriaanhuis naar Kortegracht 9 (januari 2027)
- voorbereiding herinrichting biografiezaal in het Mondriaanhuis
- oplossing problemen a.g.v. lekkage bij KAdE/ herinrichting filmstudio/educatieruimte
- voorbereiding van de installatie van een nieuw gebouwbeheersysteem in het Eemhuis resp. Kunsthal KAdE (zomer 2027)
- optimalisering van het nieuw kassa- en ticketsysteem op alle locaties
- doorontwikkeling van CRM
- voortzetting campagne werving vrijwilligers (Museumkei)
- voortzetting onderzoek naar (gebruiks)mogelijkheden AI

Meer in algemene zin zal gekeken worden naar verdere intensivering van de samenwerking (zowel onderling als met externe culturele partners in Amersfoort en Utrecht), verdere professionalisering en digitalisering van de interne organisatie en het realiseren van nieuwe allianties en toekomstperspectieven. Dit laatste betreft zowel het geheel van Stichting Amersfoort in C als de verschillende onderdelen. Op het gebied van inclusie en diversiteit hopen we verder stappen te kunnen zetten door het uitvoeren van het beleidsplan.

### **Risicobeheersing**

Amersfoort in C beschikt over een adequaat risicobeheersing- en controlesysteem. Financiële risico's worden door middel van kwartaalrapportages vier keer per jaar besproken in het bestuur. Autorisatie van uitgaven op verschillende niveaus in de organisatie is vastgelegd in een door het bestuur vastgestelde procuratieregeling.

De financiële afhankelijkheid van de bezoekersstroom is relatief groot. De entreeopbrengsten en aanvullende inkomsten uit winkel en horeca maken al jaren ongeveer 30% uit van de totale opbrengsten. Voor de beheersing van dit risico is een goed systeem van planning & control opgetuigd en beschikt het museum over een adequate continuïteitsreserve. Het museum loopt geen liquiditeitsrisico's.

conform algemeen geldende kwaliteitseisen bewaard en tentoongesteld kunnen worden. De optimalisering van het klimaat is een voorwaarde voor het voortbestaan van het museum op de huidige locatie. Met de gemeente Amersfoort als eigenaar van het vastgoed, wordt onderzocht of deze optimalisering meegenomen kan worden bij de geplande verduurzaming van de muurhuizen. In het voorjaar van 2026 worden de resultaten verwacht van een nader onderzoek dat moet uitwijzen of er mogelijkheden zijn het museale klimaat te verbeteren.

Met het bestuur wordt verder gekeken in hoeverre de huidige maatschappelijke, politieke en geo-politieke omstandigheden van invloed kunnen zijn op de bedrijfsvoering en in hoeverre er risico's in het geding zijn voor de collectie.

De jaarrekening over het boekjaar 2025 van Stichting Amersfoort in C is conform de statuten door de accountant gecontroleerd en van een goedkeurende verklaring voorzien. De controle is uitgevoerd door KNAV Accountants & Adviseurs. De jaarrekening gaat vergezeld van het verslag van bevindingen van de accountant.

Het bestuur van Stichting Amersfoort in C is eenieder erkentelijk die het afgelopen jaar, in welke vorm dan ook, een bijdrage heeft geleverd. In de eerste plaats de Gemeente Amersfoort, daarnaast uiteraard ook alle sponsors, fondsen, kunstenaars, donateurs, schenkers, vrienden en niet in de laatste plaats de eigen medewerkers en de meer dan 150 vrijwilligers.

Mei 2026

W.J.M. Meershoek

E.C. Ruinaard

H.T.A.J.M. Rimmelzwaan

M. de Caluwe

H.J.F. Razenberg

## **JAARREKENING 2025**



## 2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Realisatie 2025		Begroting 2025		Realisatie 2024	
	€		€		€	
<b>Baten</b>						
Subsidies Gemeente Amersfoort	4.002.328	65%	4.002.329	58%	3.719.589	69%
Overige subsidies en bijdragen	508.993	8%	880.298	13%	277.289	5%
Opbrengst entreegelden	1.210.683	20%	1.534.000	22%	965.559	18%
Opbrengst winkel, horeca en activiteiten	471.125	8%	470.000	7%	401.053	7%
	<u>6.193.129</u>	100%	<u>6.886.627</u>	100%	<u>5.363.490</u>	100%
<b>Inkoopwaarde</b>	<u>2.095.101</u>		<u>2.493.297</u>		<u>1.154.141</u>	
	<u>4.098.027</u>		<u>4.393.330</u>		<u>4.209.349</u>	
<b>Overige opbrengsten</b>	<u>55.446</u>		<u>49.000</u>		<u>47.636</u>	
<b>BRUTO MARGE</b>	<u>4.153.474</u>		<u>4.442.330</u>		<u>4.256.984</u>	
Personeelskosten	2.562.065	58%	2.646.500	56%	2.430.833	58%
Afschrijvingen	149.006	3%	158.000	3%	145.626	3%
Huisvestingskosten	1.242.684	28%	1.419.000	30%	1.221.718	29%
Overige bedrijfskosten	476.068	11%	465.500	10%	408.463	10%
Aankopen kunst	17.116		-		5.402	
<b>SOM DER LASTEN</b>	<u>4.446.939</u>	100%	<u>4.689.000</u>	100%	<u>4.212.041</u>	100%
	<u>293.465-</u>		<u>246.670-</u>		<u>44.943</u>	
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>	24.807		28.000		23.742	
<b>RESULTAAT</b>	<u><u>318.272-</u></u>		<u><u>274.670-</u></u>		<u><u>21.201</u></u>	

### Resultaatverdeling:

Aan het bestuur wordt voorgesteld het resultaat over 2025 als volgt te verwerken.  
Dit voorstel is reeds in de jaarrekening verwerkt.

Onttrekking aan Overige reserve	55.880-
Onttrekking Bestemmingsreserve musea	250.000-
Onttrekking Bestemmingsreserve Vriendenrekeningen	12.392-
	<u><u>318.272-</u></u>